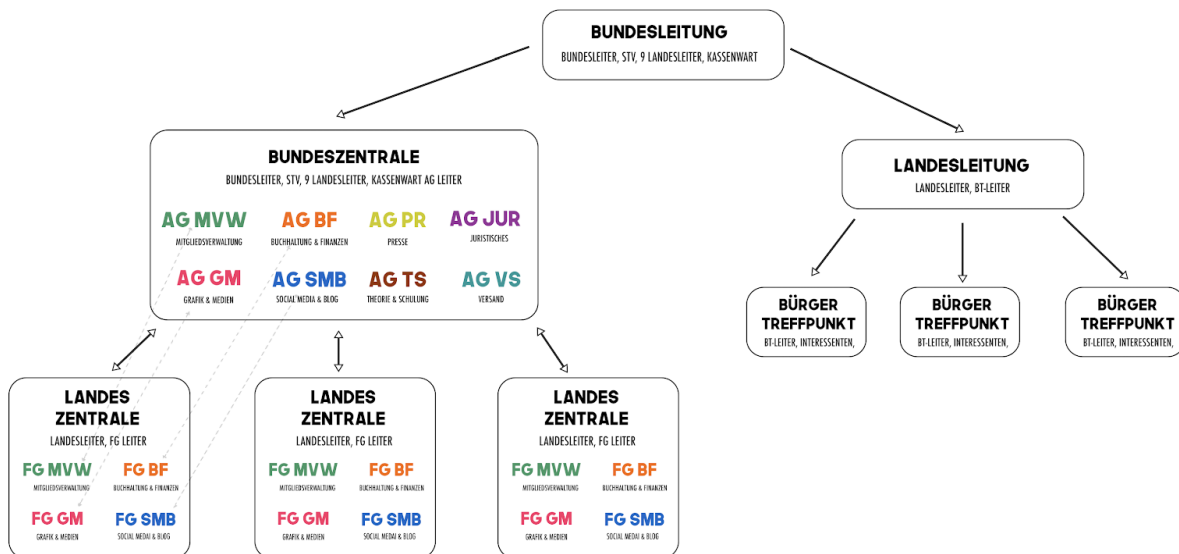


Die Österreicher - Struktur

26.11.2019



1984 Alles Folgende ist ein bloßes Theoriekonzept und wird vor jeder Umsetzung einer Anwaltlichen und Steuerrechtlichen Prüfung unterzogen. Insbesondere ist die Frage zu klären, ob es dabei nicht zur realen Erfüllung der Voraussetzungen eines Gewerbes, einer Gesellschaft der eines Vereines kommt und entsprechende Steuern zu zahlen oder Regeln einzuhalten sind.

Zielsetzung

DO5 soll als Sammelbewegung das gesamte mobilisierbare Potential an Österreichs Patrioten, organisieren und aktivieren. Ausgehend von der letzten NRW 2017 befindet sich dieses Potential in der zahlenmäßig feststellbaren Zielgruppe der 1,3 Millionen FPÖ-Wähler, die sich bei der NRW 2019 auf ca 75.000 Vorzugsstimmen für Kickl konzentriert hat. Aus diesen gilt es eine Sympathisanten- und Fördererbasis von 25.000, das sind 2%, zu gewinnen, die eine aktive Spitze von 5 000, das ist ein Fünftel davon, unterstützen. Mit dieser aktiven, organisierten Gruppe, soll ein gesamtgesellschaftliches Bewusstsein für die Bedrohung und Abwendbarkeit

des Bevölkerungsaustauschs und Großen Austauschs erschaffen werden. Dadurch soll das Thema Teil der gesellschaftlichen Debatte werden und die politischen Parteien, allen voran ÖVP und FPÖ zur Formulierung von Antworten und Lösungen bewegt werden. Ziel ist somit eine friedliche, metapolitische Aktivierung der schweigenden Mehrheit um die Umsetzung eines 10 Punkte Plans gegen den Bevölkerungsaustausch zu ermöglichen, dessen Ziel eine Verlangsamung, ein Anhalten und letztlich eine Umkehrung des Großen Austauschs bedeutet. Die Grand Strategy soll über mittelfristige Zielsetzungen durch Kampagnen erreicht werden. Die erste Kampagne: „Die Befreiung Wiens“, soll ein Test der Mobilisierungsfähigkeit werden. In einem Zeitraum von max 1 Jahren soll über Basisaktivismus ein Potential von mindestens 3000 Patrioten nach Wien mobilisiert werden. Ziel ist damit die Organisation der größten patriotischen Kundgebung der 2. Republik in Wien. Im Zuge des 25 Städte Plans, muss im besagten Zeitraum eine Anzahl von mindestens 3500 qualifizierten Kontakten gesammelt werden, denen das Versprechen zur Teilnahme der Kundgebung abgenommen wird. Erst dann wird die Kundgebung angemeldet. Die Kampagne und die Kundgebung werden einen bestimmten Punkt aus dem 10 Punkte Plan konkretisieren und als Zentralforderung vorbringen. Im Fall des Erfolgs, wird die Kundgebung, regelmäßig wiederholt, die Bewegung zu einer festeren Struktur finden. Der nächste Schritt wäre eine selektive Themenkampagne im Rahmen eines Volksbegehrens. Die Bewegung baut auf friedlichen, niederschweligen, legalen und wiederholbaren Basisaktivismus, der einfach zugänglich ist und auf digitale Viralität setzt, wie sie sich auch bei der Kampagne gegen den Migrationspakt einstellte. Sie organisiert sich in „Bürgertreffpunkten“, die überall in Österreich entstehen sollen und ein Netzwerk an Anlaufpunkten, Vernetzungsplattformen, und Mobilisierungsmotoren bilden sollen. Die Homepage soll als klassische Landingpage, jedem der sie aufruft simple Schritte zum Aktivwerden anbieten und zu einem aktiven Mitglied machen. Die Bewegung ist damit ein Transmissionsriemen und Transformator, der das bestehende Potential von mehr als einer Million Patrioten und das Kernpotential von 75.000 in Interessenten, Förderer, Aktivisten und Demoteilnehmer überführt, um die schweigende Mehrheit, zu einer politischen Kraft zu machen.

Bewegungsaufbau

Die Bewegung muss, um Kundgebungen anzumelden, Räume zu mieten, Geld einnehmen und ausgeben zu können, eine Rechtsperson aufweisen, bzw eine angegliederte rechtliche Organisationsform aufweisen. Ein Verein kommt aufgrund der Schiefelage des Rechtsstaats nicht infrage. Eine Partei würde falsche Reaktionen, Hoffnungen und Motivationen wecken. Naheliegender erscheint daher eine freie Assoziation ohne parteilicher und vereinsmäßiger Struktur, die an eine privatwirtschaftliche Rechtsform angeschlossen ist. Dabei geht es nicht um Verbergung oder Verschleierung, sondern ausschließlich um Effizienz und die Vermeidung linksstaatlicher Schikanen, von Kontosperrungen etc. Im Punkt 2. wird näher erläutert inwiefern ein Einzelunternehmen die beste Lösung ist und als privatrechtliche Verfassung der BGB dienen

wird DO5 selbst wird als freiwillige Assoziation Gleichgesinnter, in einer formfreien Struktur organisiert, die keine Rechtspersönlichkeit aufweist.

1.Struktur von DÖ

§1 Organe und Ämter

DO5 besteht aus der der Bundesleitung, den Landesleitungen, den Bürgertreffpunkten und den Mitgliedern (Österreichern) Ihre Organe sind die Bundes- und die Landesleitungen, sowie zentralen. Mehrfachbesetzungen der Ämter sind möglich ergeben aber kein kumulatives Stimmrecht. Alle Ämter sind öffentlich, das heißt wer sie bekleidet, muss sich als Vertreter von DO5 deklarieren und die Bewegung adäquat vertreten können.

A Bundesleitung:

Das beratende und entscheidende Leitungsorgan von DO5 ist der Bundesleitung. Er besteht aus dem Bundesleiter, seinem Stellvertreter, den 9 Landesleitern und dem Kassenswart. Der Bundesvorstand entscheidet über alle Tätigkeiten und die Ausrichtung von DO5. Insbesondere in den ausschließlichen Bereich der Leitung fallen Personalentscheidungen, Entscheidungen über das CI, Inhaltliche Ausrichtung, die Strategie, Öffentlichkeitsarbeit und Personalentscheidungen. Alle Fragen der Strategie, des Budgets und der allgemeinen Zielsetzungen fallen in die Befugnisse der BL.

A1 Bundesleiter

Der Bundesleiter steht DO5 vor, leitet sie und vertritt sie als Sprecher. Er wird in der konstituierenden Versammlung der DO5 einstimmig gewählt. Seine Amtsperiode ist zeitlich nicht begrenzt. Er hat ein einfaches Stimmrecht und ein Vetorecht bezüglich aller Entscheidungen des Bundesvorstands, welches das Konsensquorum auf Einstimmigkeit hebt. Er kann zurücktreten und mit Einstimmigkeit abgewählt werden, sofern ebenso einstimmig ein neuer Leiter bestimmt werden kann.

A2 -BL Stellvertreter

Der Bundesleiter Stellvertreter vertritt den BL in dessen Einverständnis. Er wird in der konstituierenden Versammlung der DO5 gewählt. Er wird in der konstituierenden Versammlung DO5 einstimmig und danach in der Jahresversammlung gewählt. Seine Amtsperiode ist auf ein Jahr beschränkt. Er kann zurücktreten und mit einfacher Mehrheit abgewählt werden.

A3 -Landesleiter

Der Landesleiter steht DO5 in einem Bundesland vor, vertritt sie als Sprecher und leitet sie subsidiär. Er setzt die definierten Ziele für die AGs um und initiiert und organisiert auf Landesebene, Veranstaltungen, größere Aktionen und den Regelmäßigen Aktivismus. Er wird in der konstituierenden Versammlung der DO5 einstimmig und danach in der Jahresversammlung gewählt. Seine Amtsperiode ist auf ein Jahr beschränkt. Er hat ein einfaches Stimmrecht. Er kann zurücktreten, in der BL mit einfacher Mehrheit und in der LL mit Einstimmigkeit abgewählt werden.

A4 Kassenwart

Der Kassenwart ist gleichzeitig der Eigentümer einer Einzelunternehmer, der die finanziellen Belange regelt. Er trägt die wirtschaftliche Verantwortung für das Einzelunternehmen. Er wird in der konstituierenden Versammlung von DO5 einstimmig gewählt. Seine Amtsperiode ist zeitlich nicht begrenzt. Er hat ein einfaches Stimmrecht und ein Vetorecht bezüglich aller finanziellen Entscheidungen des Bundesvorstands, welches das Konsensquorum auf Einstimmigkeit hebt. Er kann zurücktreten und mit Einstimmigkeit abgewählt werden, sofern ebenso einstimmig ein neuer Kassenwart bestimmt werden kann. Mit seinem Rücktritt wird das Einzelunternehmen beendet und seine Werte fließen in die Förderung der Bewegung DO5.

B Bundeszentrale

Die BZ ist das ausführende Leitungsorgan von DO5, in ihr sind die Ämter der BL sowie die Leiter der Arbeits- und Fachgruppen vertreten. Letztere haben kein Stimmrecht und keinen Platz in der BL, allerdings im Rahmen ihrer AG subsidiäre Entscheidungsfreiheit. Die Bundeszentrale koordiniert die Arbeit der Arbeitsgruppen und vernetzt sie mit den Landeszentralen und Fachgruppen auf Landesebene. In der Bundeszentrale werden vor allem Veranstaltungen und Kundgebungen, Aktionen und

C Landesleitung

Die Landesleitung besteht aus dem Landesleiter und den Leitern der Bürotreffpunkte. Sie setzt die Entscheidungen der BL um und entscheidet subsidiär auf Landesebene. Hier findet die Organisation von Veranstaltungen, größeren Aktionen und dem Regelmäßigen Aktivismus auf Landesebene statt.

C1 Bürgertreffpunktleiter

Der BTL leitet DO5 in einem politischen Bezirk oder einer größeren Stadt auf der untersten Ebene subsidiär. Er wird in der konstituierenden Versammlung der LL einstimmig und danach in der Landesjahresversammlung einstimmig gewählt. Er kann zurücktreten, sowie von BL mit einfacher Mehrheit abgewählt werden.

D Landeszentrale

Die Landeszentrale entspricht der Bundeszentrale auf Landesebene. In ihr versammeln sich die Teilnehmer der LL und die Leiter der Fachgruppen auf Landesebene. Ihre Aufgabe ist die Ausführung und Zuarbeit für die Bundeszentrale.

§2 Arbeits- und Fachgruppen

Zur Erreichung der Ziele der BGB gibt es auf Bundesebene Arbeits- und auf Landesebene Fachgruppen, die jeweils in Zentralen organisiert werden. Sie bündeln wichtige Aufgaben und geben Fachkräften die Möglichkeit bei DO5 mitzuarbeiten, ohne ein Amt zu tragen. Im Unterschied zu Ämtern verbindet sich mit diesen Positionen kein Wahlrecht und keine Berechtigung, bzw. Verpflichtung zur Vertretung der Bewegung in der Öffentlichkeit. Leiter dieser Gruppen können auch gleichzeitig eine Amt inne haben. Die Leiter können und sollen zur Erfüllung ihrer Aufgaben ein Team bilden, sind aber für die Erfüllung der Aufgaben letztverantwortlich.

A Buchhaltung & Finanzen (BF)

Die Arbeits- und Fachgruppen Buchhaltung kümmern sich um die finanzielle Belange von DO5 und führen Buch über alle Einnahmen und Ausgaben. Auf Bundesebene arbeitet die AG Buchhaltung eng mit dem Kassenwart und seinem Unternehmen zusammen und versorgt ihn mit allen nötigen Mitteln und Informationen. Sie kümmert sich um die Jahresbuchhaltung und steht im engen Kontakt mit dem Steuerberater, koordiniert alle Ausgaben der Landesgruppen und trägt die Verantwortung für die ordnungsgemäßen Steuer- und Lohnzahlungen der BGB. Ebenso kümmert sie sich um die ordnungsgemäße buchhalterische und steuerliche Abwicklung eventueller Einnahmen aus einem Versandhandel mit Materialien. Zur Aufgabe der AG BF gehört auch die Organisation neuer „Front“ und Mitgliedsbeitragskonten, sowie die Verwaltung der Beiträge & Daueraufträge. Ihre Aufgabe ist das Controlling der Kosten und die Einhaltung des Budgets von DO5. Die GG verwalten auf Landesebene die Ausgaben der Landesgruppen. Sie

leiten alle Belange für Aus- und Einreisen an die AG weiter und kümmern sich auf lokaler Ebene um die Verteilung von Geldern und die Einhaltung des Budgets

B Mitgliederverwaltung (MVW)

Die Arbeits- und Fachgruppen Mitgliederverwaltung kümmern sich um die Verwaltung aller Mitgliedsdaten und die Betreuung aller Mitglieder von DO5. Ihre Aufgabe ist die Verwaltung des DO5 CRM (derzeit Sendinblue), sowie die Kommunikation mit den Mitgliedern und Spendern und der Kundenservice. Ebenso kümmert sie sich um die Beantwortung der eingehenden Emails, die Aussendung des monatlichen E-mail Rundbriefs, digitale und postalische Dankesbriefe an Spender, die Erstellung eines Jahresberichts und die direkte Kommunikation mit Großspendern. Die Erstellung und Verwaltung aller Kontaktformulare und emails, die Verknüpfung mit dem CRM, sowie die automatisierten Antwortmails fallen auch in ihr Ressort. Aufgabe der AG MVW ist die Betreuung der zentralen Kontakt E-Mail Adresse und evtl. einer Service Telefonnummer. Die AG überprüft den Eintrag aller Mitgliedsbeiträge und hält die Kontaktliste am laufenden Stand (Interessenten, Paten, Spender und Demoteilnehmer). Ebenso in der Aufgabe der AG MVW fällt die Wartung des Discord Servers, bzw. der zentralen Kommunikationsplattform der DO5. Einmal im Jahr schickt die AG MVW einen Jahresbericht der Tätigkeiten der DÖ an alle Österreicher Paten aus. Die Einhaltung von Jahresplänen zur quantitativen und qualitativen Steigerung der Interessenten, Paten und Demo Teilnehmern, ist die Hauptaufgabe der AG auf Bundesebene. Hierzu werden konkrete Ziele gesetzt die spezifisch, messbar, ausführbar, realistisch und terminierbar sind. Der Fortschritt dieser Ziele wird jeweils in einer Monatssitzung in relation zum ist Zustand gesetzt und je nach Fortschritt muss die Strategie aktuell gehalten werden um eine hohe Effizienz zu erreichen.

Ebenso kümmert sich die AG um die regelmäßige Erstellung von Online Petitionen zur Sammlung neuer Email Adressen (Die AG JUR kümmert sich um die Einhaltung der DSGVO Normen). Die MVW Fachgruppen auf Landesebene arbeiten der Arbeitsgruppe zu und leiten alle neuen Kontakte direkt weiter, haben stets Adresslisten und Förderformulare dabei und kommunizieren direkt mit Unterstützern aus der Region.

C PRESSE (PR)

Die AG Presse verwaltet die Pressemail von DO5 und eventuell das Pressetelefon. Ihr Leiter tritt selbst als Sprecher auf. Er leitet eingehende Anfragen an die anderen Sprecher, also Bundes- und Landesleiter, weiter. Die AG PR kümmert sich um die Verfassung von Pressemitteilungen und eventuellen APA-Pressesaussendungen, sowie Abhaltung von Pressekonferenzen bei wichtigen Anlässen. Ebenso koordiniert sie die Erstellung von Faktenzetteln, Dossiers und „Wordings“. Zudem kümmert sich die AG PR um den Pressebereich auf der Homepage, trägt dafür Sorge, dass genug Pressefotos und Infos zur Verfügung stehen, erstellt evtl. Pressemappen und bestückt den Blog mit Pressemeldungen. Die AG PR achtet auf das öffentliche Bild der DO5 und wird aktiv wenn ein Vertreter oder Mitglied schädliche und unvereinbare Handlungen setzt und meldet ihn

der Bundesleitung. Ein weitere Aufgabe der AG PR ist die Erstellung einer Kontaktliste österreichischer Journalisten, die mit der Berichterstattung über ihr Thema betraut sind und die optimale Präsentation der DO5 in der Öffentlichkeit. Langfristig kümmert sie sich mit der AG TS um die Medienschulung ihrer Vertreter.

D Grafik & Medien (GM)

Die Arbeits- und Fachgruppen Grafik und Medien (GM) gestalten den Webauftritt von DO5, und kümmert sich um die Grafiken & Videos für Social Media, sowie die Fotos & Videos von Veranstaltungen. Die AG GM, gestaltet und verwaltet die Homepages, die Profile für SM. Sie erstellt die Flyer, Aufkleber, Banner, den Jahresbericht und sonstige Grafiken und Designs. Sie leitet das generelle CI für die gesamte Bewegung vor. Die Fachgruppen kümmern sich um denselben Bereich auf Landesebene (Landesteilnahme, lokale VAs, Flyerblätter, Aktionen, etc) und entlasten somit die AG und die Bundeszentrale.

E Juristisches (Jur)

Die AG JUR kümmert sich um die vollständige und die Vertretung der Rechtsansprüche von Mitglieder von DO5. Alle Flyerblätter, Artikel, Projekt und Aktionsideen, müssen von ihr überprüft, bewertet und falls nötig einem Anwalt vorgelegt werden. Sie überprüft in Zusammenarbeit mit der AG BF die ordnungsgemäße Abwicklung Finanzen, sowie die datenrechtliche, markenrechtliche und medienrechtliche Korrektheit der Homepages und aller Publikationen von DO5. Die AG JUR kommuniziert mit den Anwälten welche die Bewegung vertreten. Sie sammelt alle Rechtsfälle die im Zuge der Tätigkeiten auftreten und organisiert eine Vertretung. Sie beobachtet die Berichterstattung und überlegt mögliche Klagen bei Mediendelikten gegen DO5 und ihre Vertreter. Allgemein stellt die AG Jur ein Archiv aller Rechtsfälle und erstellt Rechtsschulungen für Leitungspersonal.

F Social Media & Blog (SMB)

Die AG SMB betreut die Social Medias und den Blog von DO5, in enger Zusammenarbeit mit den der AG PR und AG GF kümmert sie sich um regelmäßige Posts zu Aktivitäten der DO5, Spendenaufrufe, aktuelle Terminlisten, Anmeldeformulare etc. Insgesamt ist die Aufgabe der AG SMB die Wartung und Beispielung der Homepages in inhaltlicher Hinsicht. Die AG SMB betreut die mainstream Social Media von Facebook über Twitter, Instagram bis YouTube solange sie nutzbar sind und verwaltet den Telegramkanal. Zudem überblickt sie regelmäßig die Entwicklung neuer, alternative Plattformen (Minds, VKontakte, usw) und leitet bei Bedarf ein Konto für DO5 an. Die Fachgruppen betreuen die Landes Telegramkanäle und helfen bei der Bestückung des Blogs.

D Theorie & Schulung (TS)

Die AG TS erstellt eine Schulungsmappe mit Erklärung der Grundlagen der DO5, und organisiert ein Jährliches Seminar für Leitungspersonen. Sie erstellt und aktualisiert Theoretische Texte & FAQ für die Homepage und unterstützt die AG PR bei der Erstellung von Dossiers, Wordings und Faktensammlungen. Ebenso verfasst sie allenfalls theoretische Texte für den Blog, Skripte für Videos und Reden und hilft der Leitung bei der Erstellung von Kampagnenplänen.

E Versand (VS)

Die AG VS kümmert sich um die ordnungsgemäße Organisation des Versands von DO5. Auf der HP sollen Merchandise, Flugblätter, Schriften und Aktivismus-Pakete angeboten werden. In der Erstellung der Materialien arbeitet die AG VS mit der AG GM und der AG TS zusammen, welche das Infomaterial erstellen. Der Versand wird im Rahmen eines separaten Einzelunternehmens abgewickelt, dessen Erstellung und rechtmäßige Verwaltung in den Aufgabenbereich der AG TS fällt. Die Organisation der Zulieferung, die Führung eines Lagers und der Versand der Produkte, sowie die Verwaltung des "Shop"-Bereichs auf der HP ist ebenso Aufgabe der AG TS. Der Leiter der AG VS hat Anspruch auf eine Aufwandsentschädigung für seine Arbeit. Die darüber hinausgehenden Gewinne des Versandes werden jedoch den Zwecken der DO5 als freiwillige Spende überlassen.

Arbeitsabläufe:

>Neuer Kontakt

Ein neuer Kontakt meldet sich auf der HP an und trägt seine email Adresse und sein Bundesland ein. Die AG MVW, trägt ihn in die Newsletterliste ein (ev automatisiert) und weist den LL des Bundesland darauf hin. Dieser meldet sich besonders bei ihm und versucht ihn einem Bürgerstammtisch zuzuordnen. In einer automatisierten Antwortmail wird er gefragt ob er auch Demoteilnehmer, oder Förderer werden will und zu den Onlineformularen geleitete. Wird er Förderer, so meldet die AG BF an die AG MVW, sobald die Zahlung eingegangen, oder der Dauerauftrag erstellt wird. Darauf wird sein Kontakt im CRM angepasst und er kommt in den Förderergruppe auf Telegram.

§3 Sitzungen & Kanäle

A Bundessitzung BL

Einmal im Jahr findet eine Sitzung statt bei der die Landesleiter in ihre Ämtern gewählt oder bestätigt werden, der Kassenwart Rechenschaft ablegt und eine Jahresbilanz über die Erreichung aller Ziele gezogen wird. Ebenso wird in der Sitzung das Budget für das kommende Jahr festgelegt und die notwendigen fundamentalen Veränderungen besprochen.

A1 Monatskoordinatoren BL

Im Monat findet ein Gespräch mit den Bundesleitern statt, bei dem die Ziele für den Monat besprochen und die notwendigen Entscheidungen auf der Bundesebene getroffen werden.

B Landessitzung

Im Monat findet eine Sitzung statt, bei der die Landesleiter in ihre Ämtern gewählt oder bestätigt werden und eine Jahresbilanz über die Erreichung aller Ziele gezogen wird.

B1 Monatskoordinatoren LL

Im Monat findet ein Gespräch mit den Landesleitern statt, bei dem die Ziele für den Monat besprochen und die notwendigen Entscheidungen der Bundesebene getroffen werden.

C Discordserver

Der Discordserver dient der Organisation von DO5. Hier wird die Struktur der Bewegung in Kanälen umgesetzt. Hier findet der Monatskooberation statt, bei dem die Ziele für den Monat besprochen und die notwendigen Veranstaltungen werden in den Leitungskanälen geplant und organisiert.

D Telegram

Telegramm ist das Rückmarken für die Mitglieder. Hier kann die Kommunikation zwischen den Bundesmitgliedern stattfinden, wenn gewünscht, können die Chats aufgemacht werden. Wöchentliches Treffen für alle Förderer und einen Monat vor der Demo wird ein Kanal für die Demoteilnehmer aufgemacht.

Von den Bundes- und Landeskanälen, werden Posts und Bilder auf einen Bundestwitter, Instagram, YT, und auf Facebook sowie auf den Social Media Plattformen.

2. Erklärung zur rechtlichen Verfassung

Als privatrechtliche Verfassung wählt die DO5 ein eingetragenes Einzelunternehmen. Dazu muss eine Person gefunden werden, die sich voll und umfassend der Bewegung widmet und dazu als Unternehmer fungiert. Diese Person wird als Geschäftsführer bezeichnet. Die DO5 wird als Einzelunternehmen geführt. Sinn dieser Struktur ist die Vermeidung einer schenkungsteuerlichen Auflösung und nicht einer Verschleierung oder gar Steuerersparnis. Im Gegenteil: der Freiwillige Verzicht der vereinsrechtlichen Steuervorteile, bedeutet dass nach dem Zahlen der Steuern eine volle rechtliche Freiheit über die Verfügung der „Einkünfte“ besteht. Der Freiwillige Verzicht auf die Grundrechte nicht mehr enthält und die Vereinsfreiheit de facto abgeschafft hat (und das wohl bald de jure tun wird). Der Leiter des Unternehmens ist der DO5 Bundesleitung moralisch verpflichtet und in der Bundeszentrale als Kassenwart eingebunden, um die so eingenommenen Summen im Sinne der DO5 zu verwalten. Eine Einkommensverpflichtung kann sich durch die Einkommensteuerpflicht des Gewinns behaupten. Mit dem anderen Teil bestreitet er die Ausgaben der Bewegung (Materiale, Mieten, Bekleidung, etc.). So werden weitere Personen verpflichtet und die Arbeit eingebunden werden steht er sie an. Bei jeder Zahlung an Dritte werden arbeitsrechtliche Vorschriften gewahrt. Ist ein Praktikant beschäftigt, sind die üblichen Übungsgehalt und die Besondere 5-Kostenöge dabei die schenkungssteuerlichen Vorschriften beachtet.

